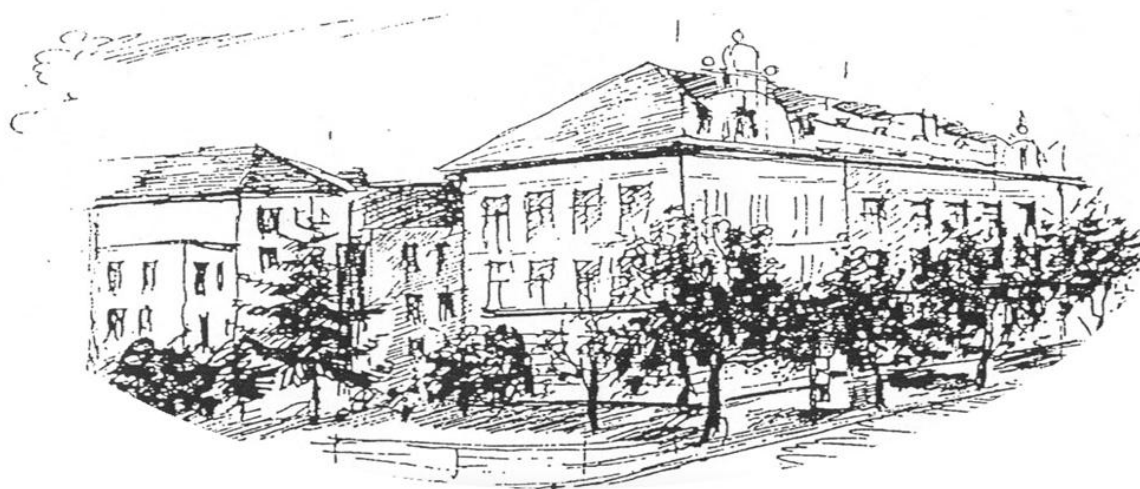


Základní škola a Mateřská škola Kladno, Zd. Petříka 1756

Zd. Petříka 1756, 272 01 Kladno, IČ: 75033810, DIČ: CZ 750 33 810

Tel./fax: +420 312 247 172; tel.: +420 312 247 151 web: www.2zskladno.cz e-mail: info@2zskladno.cz



VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2012/2013

Vypracovala: Mgr. Šárka Vostarková, ředitelka školy

Obsah

za školní rok 2012/2013.....	1
Vypracovala: Mgr. Šárka Vostarková, ředitelka školy.....	1
1 Základní údaje o škole	4
1.1 Vedení školy	4
1.2 Zřizovatel školy	4
1.3 Školská rada	4
1.4 Součásti školy	6
1.4.1 Počty žáků v jednotlivých součástech školy	6
2 Materiálně – technické podmínky školy.....	7
2.1 Základní škola	7
2.2 Mateřská škola	7
2.3 Vybavení školy pomůckami, učebnicemi a audiovizuální technikou.....	8
2.3.1 Základní škola	8
2.3.2 Mateřská škola	9
3 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy	10
3.1 Přehled oborů základního vzdělávání	10
3.1.1 Vzdělávací soustava.....	10
3.1.2 Vzdělávací programy	10
4 Přehled pracovníků školy.....	11
4.1 Základní údaje o pracovnících školy	11
4.2 Údaje o pedagogických pracovnících	11
4.2.1 Základní škola	11
4.2.2 Mateřská škola.....	12
4.2.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce - základní škola	14
4.2.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby – základní škola.....	14
4.3 Údaje o nepedagogických pracovnících	14
4.3.1 Základní škola	14
4.3.2 Mateřská škola.....	15
5 Zápis k povinné školní docházce a rozmísťovací řízení.....	16
5.1 Zápis k povinné školní docházce	16
5.2 Rozmísťovací řízení.....	16
6 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	18
6.1 Přehled o prospěchu 1. stupeň.....	18
6.2 Přehled o prospěchu 2. stupeň.....	18
6.3 Celkem	18
6.3.1 Graf (2011/2012).....	19
6.3.2 Graf (2012/2013).....	19
6.4 Testy SCIO	19
6.5 Přehled o chování žáků 1. stupeň 2. pololetí (3. a 4. čtvrtletí)	20
6.6 Přehled o chování žáků 2. stupeň 2. pololetí (3. a 4. čtvrtletí)	21

6.7	Celkem	21
6.7.1	Graf (2011/2012).....	21
6.7.2	Graf (2012/2013).....	22
6.8	Hodnocení výchovně vzdělávací práce	24
6.8.1	Výchovně vzdělávací proces.....	24
6.8.2	Výchovné poradenství.....	25
6.8.3	Primární prevence.....	26
6.8.4	Činnost školní družiny	27
6.8.5	Školní jídelna základní školy	28
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy	29
8	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	30
8.2	Zapojení školy v projektech	31
9	Údaje o výsledcích inspekční čín. a provedených kontrolách.....	32
9.1	Inspekční činnost	32
9.2	Provedené kontroly	32
10	Základní údaje o hospodaření školy	33
11	Doplňková činnost.....	34
12	Závěr.....	35

1 Základní údaje o škole

název školy	Základní škola a Mateřská škola Kladno, Zd.Petříka 1756
adresa školy	Zd.Petříka 1756, Kladno, 272 01
právní forma	příspěvková organizace
IČ	75033810
DIČ	CZ75033810
identifikátor školy	600044521
kontakt	312 24 71 72
	312 24 71 51
fax	312 24 71 72
e-mail	info@2zskladno.cz
www stránky	www.2zskladno.cz

1.1 Vedení školy

ředitel školy	Mgr. Šárka Vostarková
zástupce ředitele školy	RNDr. Zuzana Kohoutová
výchovný poradce	Mgr. Miroslava Dupáková
Hospodář	Petra Pavlíčková
vedoucí učitelka mateřské školy	Ivana Zemanová

1.2 Zřizovatel školy

název zřizovatele	Statutární město Kladno
adresa zřizovatele	nám. Starosty Pavla 44, Kladno, 272 52

1.3 Školská rada

Činnost školské rady byla zahájena 1.1.2006 ve složení:

1. Andruchovičová Jana
2. Jánský Lukáš – předseda
3. Kasíková Petra
4. Kubica Lukáš
5. Mareš Roman
6. Vondráčková Kateřina

Školská rada schvalovala školní řád, výroční zprávy, zprávy o hospodaření školy a vyjadřovala se k jednotlivým otázkám školy vždy v daném školním roce.

V únoru 2009 byly vypsané nové volby a rada zasedala v tomto složení:

1. Mgr. Košťálová Renata - předseda
2. Kubica Lukáš
3. Ing. Mahovská Kateřina
4. Mgr. Machová Jitka
5. Mgr. Machová Karolína
6. Mareš Roman

V září 2010 rezignovala Mgr. Košťálová na svou funkci a do školské rady byl zvolen pan Pavel Urbánek.

Rada se pravidelně schází a projednává patřičné dokumenty, avšak doposud se nedostavili zástupci zřizovatele.

V únoru 2012 byly vypsané nové volby a školská rada zasedala v tomto složení:

1. Lukáš Kubica – předseda
2. Ing. Ivan Černý
3. Mgr. Miroslava Fidlerová
4. PaedDr. Jitka Mužíková
5. Jiří Kafka
6. Jitka Bendlová

Školská rada se pravidelně schází a schvaluje důležité dokumenty školy.

1.4 Součásti školy

základní škola	1. – 9. ročník; cílová kapacita 540 využitá kapacita 407 žáků
školní družina při základní škole	4 oddělení; cílová kapacita 120; využitá kapacita 120
školní jídelna při základní škole	cílová kapacita strážníků 400 využitá kapacita 360
mateřská škola	8. tříd; cílová kapacita 172 využitá kapacita 172
školní jídelna při mateřské škole	cílová kapacita strážníků 190 využitá kapacita strážníků 172

1.4.1 POČTY ŽÁKŮ V JEDNOTLIVÝCH SOUČÁSTECH ŠKOLY

součást školy	počet tříd/oddělení	počet dětí/ žáků k 30.6.2013	počet dětí/ žáků na třídu
1.stupeň	9	212	23,55
2.stupeň	8	167	20,87
školní družina	4	120	25
školní jídelna při ZŠ	X	360 strážníků	X
mateřská škola	8	172	21,5
školní jídelna při MŠ	X	172 strážníků	X

Počet dětí/ žáků je uváděn včetně speciálních tříd. V mateřské škole 28 dětí; diagnostikováno PPP Kladno, dle zahajovacího výkazu: logopedie – 24 dětí; souběžné postižení 4 dětí;

2 Materiálně – technické podmínky školy

2.1 Základní škola

Základní škola je tvořena dvěma budovami, severní a jižní. V budově sever je umístěn 1. stupeň, školní družina, školní jídelna, větší tělocvična, sborovna pro pedagogické pracovníky a kabinet 1. stupně. V budově jih je 2. stupeň, čtyři jazykové pracovny, pracovna PC, menší tělocvična, školní kuchyňka, sklad učebnic a sborovna.

Mezi budovami je asfaltové hřiště, které je využíváno v hodinách tělesné výchovy, a také školní družinou. Škola je postupně vybavována novým nábytkem a všechny třídy již prošly rekonstrukcí osvětlení. Každá učebna je již vybavena novou pylonovou tabulí. Učebny byly i nově vymalovány. Všechny učebny 1. stupně jsou vybaveny interaktivními tabulemi; na 2. stupni je umístěno 5 interaktivních tabulí. Všechny učebny mají jak pevné připojení na internet, tak i bezdrátové.

Neustále probíhá modernizace celého objektu.

2.2 Mateřská škola

Osmitřídní mateřská škola má i dvě speciální oddělení, kde jsou umístěny děti s různým zdravotním postižením. 1. 7. 2008 došlo ke sloučení mateřské školy a speciální mateřské školy a od tohoto data celou mateřskou školu řídí jedna vedoucí učitelka v rámci právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Kladno, Zd. Petříka 1756. V roce 2009, po březnových zápisech, byla navýšena kapacita mateřské školy ze 134 dětí na 159 dětí. Ve speciálních třídách je zapsáno 28 dětí. Výstavbou nového sociálního zázemí byla opět navýšena kapacita mateřské školy na 172 dětí.

Pedagogický sbor tvoří 15 pí učitelek, které mají převážně potřebnou kvalifikaci. Dále v mateřské škole pracují 4 provozní pracovnice a 3 pracovnice ve školní jídelně.

Cílem mateřské školy je celkový rozvoj dítěte a dosažení co nejlepších výsledků u dětí v oblasti výchovy a předškolního vzdělávání v rámci Školního vzdělávacího programu (ŠVP) s názvem „Děti a jejich svět“, který je vždy aktualizován s novým školním rokem.

Specializujeme se hlavně na to, aby byly děti seznamovány s běžnými praktickými činnostmi a dovednostmi, které jim přináší a nadále bude přinášet každodenní život. Projekty proto vychází z životních problémů a situací nebo jsou zaměřeny k určitému druhu činností, či k různým praktickým aktivitám.

TVP jsou vytvářeny tak, aby vyhovovaly všem věkovým skupinám dětí a ve speciálních třídách jsou přizpůsobeny integraci jednotlivých dětí. Práce učitelek je velice kreativní, ale v určitých případech se snažíme působit na děti jednotně. Proto máme některá témata a akce společné v rámci celé mateřské školy, aby si děti zvykaly na větší společenství, které poskytuje osmitřídní mateřská škola. Ve speciálních třídách mají děti se zdravotním postižením individuální péči. Výuka logopedie

s logopedickou asistentkou probíhá v samostatné pracovně, která je k tomu přizpůsobená. V této oblasti velmi úzce spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou Kladno, kde jsou děti vyšetřovány a diagnostikovány.

Mateřská škola dále spolupracuje i s jinými odbornými institucemi, klinickými logopedy, foniatry, pediatry a psychology. Největší důraz však klademe na spolupráci mateřské školy a rodiny.

Příjímací řízení v naší mateřské škole proběhlo dle pokynů zřizovatele a celkem bylo zapsáno 153 dětí. Přijato bylo 56 dětí do běžné mateřské školy a 12 dětí do speciálních tříd.

Nepřijaté děti byly umístěny v jiných mateřských školách v rámci města Kladna. Žádný z rodičů se neodvolával proti rozhodnutí ředitelky školy. Některé děti s velmi nízkým věkem nebyly umístěné v žádné mateřské škole a byla jim doporučena ještě domácí péče.

2.3 Vybavení školy pomůckami, učebnicemi a audiovizuální technikou

2.3.1 ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Pomůcky pro zkvalitnění výuky jsou průběžně dokupovány. Jejich nákup je projednáván v jednotlivých předmětových komisích a v metodickém sdružení školy. Situace je však ovlivňována finančními prostředky, kterými škola může hospodařit.

Žákům jsou bezplatně zapůjčovány učebnice ze školního fondu. Používáme ucelené řady učebnic, které mají schvalovací doložku. Pravidelně a podle potřeby fond učebnic obměňujeme, avšak i zde se setkáváme s finančními problémy. Za poškozené učebnice je vybírána finanční náhrada – viz školní řád.

Na škole je jedna počítačová pracovna se třiceti pracovními místy a rychlým připojením na internet. Ve 13 třídách jsou nainstalovány interaktivní tabule, které velmi zlepšují výuku a přitahují žákovu pozornost. Ve školním roce 2010/2011 škola v rámci EU peníze školám zakoupila pomůcky v celkové hodnotě 750 000,- Kč. Ve školním roce 2011/2012 získala škola další finanční prostředky z fondu EU v celkové výši 2 500 000 Kč a vybuodovala novou jazykovou pracovnu. Celá škola je propojena bezdrátově pomocí wifi. Škola převedla veškerou svou dokumentaci do digitální podoby.

Ve školním roce 2012/2013 získala škola další finanční prostředky z fondu EU na implementaci standardů finanční gramotnosti do výuky. Škola získala finanční prostředky v celkové hodnotě 3 864 866,26 Kč.

2.3.2 MATEŘSKÁ ŠKOLA

Dle finančních možností se snažíme o zlepšení materiálního a technického vybavení mateřské školy, o vylepšení pracovního prostředí, o vytvoření stále lepších podmínek pro práci s dětmi včetně nákupu potřebných pomůcek pro zefektivnění této práce.

Za finanční pomoci Magistrátu města Kladna jsme uskutečnili mnoho změn a prostředí mateřské školy se stává stále lepším. Nyní jsou upravovány sklepní prostory, které chceme využít pro keramickou dílnu. Na celé budově byla dokončena fasáda a budova získala velmi pěkný vzhled. Za finančního přispění škola pokračovala v modernizaci sklepních prostor a byly vybudovány nové umývárny pro žáky.

3 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

3.1 Přehled oborů základního vzdělávání

3.1.1 VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVA

kód	obor vzdělávání	program	zařazené třídy
79-01-C/01	základní škola	školní vzdělávací program	1. – 5. ročník 6. – 9. ročník

3.1.2 VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program – Učíme se pro život	1. – 5. ročník; 6. – 9. ročník

4 Přehled pracovníků školy

4.1 Základní údaje o pracovnících školy

počet pracovníků celkem	66; přepočteno 60,315
počet učitelů 1. stupeň ZŠ	13; přepočteno 10,134
počet asistent pedagoga ZŠ	1; přepočteno 0,5
počet učitelů 2. stupeň ZŠ	15; přepočteno 14,09
počet učitelů MŠ	16; přepočteno 15,5
počet asistent pedagoga MŠ	1; přepočteno 0,5
počet vychovatelů ŠD	4; přepočteno 3,463
počet provozních zaměstnanců ZŠ	5; přepočteno 5
počet provozních zaměstnanců MŠ	3; přepočteno 2,780
počet provozních zaměstnanců ZŠŠJ	5; přepočteno 4,680
počet provozních zaměstnanců MŠŠJ	3; přepočteno 3,668

4.2 Údaje o pedagogických pracovnících

4.2.1 ZÁKLADNÍ ŠKOLA

pedagogičtí pracovníci	funkce	úvazek	roků praxe	stupeň vzdělání	aprobace
1 Cí	učitelka	0,409	6	VŠ	Tv
2 Dlo	učitelka	1	7	VŠ	Nj,Dě; MPP
3 Du	učitelka výchovný poradce	1	25	VŠ	Čj,Ov
4 Fied	učitelka	1	19	VŠ	Čj,Ov
5 HaK	učitelka	1	18	VŠ	Ma, Che
6 HaZ	učitelka	1	10	VŠ	Ma, Fy
7 Ho	učitelka	1	5	VŠ	Ze
8 Hr	učitelka	0,818	39	VŠ	1.stupeň
9 Já	učitel	1	8	VŠ	Fy, Pč
10 Jir	učitelka	1	11	VŠ	Ze
11 Kas	učitelka	1	22	VŠ	1.stupeň
12 Klo	učitelka	1	11	VŠ	Př,Tv

13 Koh	učitelka zástupce ředitele	1	23	VŠ	Ma, Př
14 Kou	učitelka	0,681	7	SŠ	
15 Mah	učitelka	0,545	11	VŠ	Inf
16 MaK	učitelka	1	17	VŠ	Aj
17 Mlá	učitelka	1	13	VŠ	Spec, 1.stupeň
18 Mňu	učitel	1	17	VŠ	Aj, Př
19 Muž	učitelka	1	25	VŠ	1. stupeň
20 Nied	učitelka	1	16	VŠ	TV, Ma
21 Panc	vychovatelka	0,839	8	SŠ	
22 Panc	učitelka	0,363	1		
23 Pok	učitelka	1	31	VŠ	1.stupeň
24 RosT	učitel	1	6	VŠ	Čj, Dě
25 RosD	vedoucí vychovatelka	1	23	SŠ	SPgŠ
26 RosD	učitelka	0,136	1		
27 Štor	vychovatelka	0,839	16	SŠ	SPgŠ
28 Štor	učitelka	0,272	1		
29 Vel	učitelka	1	32	VŠ	ČJ, Ov
30 Vej	učitelka	1	22	VŠ	1.stupeň
31 Vinš	vychovatelka	0,785	17	SŠ	
32 Vinš	asistent pedag	0,5	3		
33 Vos	učitelka ředitelka školy	1	29	VŠ	Čj, Dě

4.2.2 MATEŘSKÁ ŠKOLA

pedagogičtí pracovníci	funkce	úvazek	roků praxe	stupeň vzdělání	aprobace
1 Hůr	učitelka	1	15		
2 Hní	učitelka	1	33	SŠ	SPgŠ
3 Jer	učitelka	1	11	SŠ	SPgŠ
4 Jir	učitelka	0,5	4	SŠ	
5 Kad	učitelka	0,5	3	SŠ	SPgŠ
6 Kou	učitelka	1	33	SŠ	SPgŠ
7 Nov	učitelka	1	2	SŠ	
8 Nyk	učitelka	1	5	SŠ	
9 Proch	asistent pedag	0,5	2		

10 Rys	učitelka	1	3		
11 Slá	učitelka	1	29	SŠ	SPgŠ
12 Slun		1	1		
13 Svi	učitelka	1	2	SŠ	
14 Šim	učitelka	1	28	SŠ	SPgŠ
15 Tes	učitelka	1	20	SŠ	SPgŠ
16 Val	učitelka	1	18	SŠ	
17 Zem	učitelka vedoucí učitelka	1	16	SŠ	SPgŠ

4.2.3 ODBORNÁ KVALIFIKACE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A APROBOVANOST VE VÝUCE - ZÁKLADNÍ ŠKOLA

odborná kvalifikace – pedagogické vzdělání	%	aprobovanost	%
učitelé 1. stupně	69,23	učitelé 1.stupně	53,85
učitelé 2. stupně	93,34	učitelé 2. stupně	80
vychovatelé	25	vychovatelé	25

4.2.4 PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PODLE VĚKOVÉ SKLADBY – ZÁKLADNÍ ŠKOLA

do 35 let	35 – 45 let	45 – 55 let	nad 55 let	důchodový věk	celkem
muži/ ženy	muži/ ženy	muži/ ženy	muži/ ženy	muži/ ženy	muži/ ženy
2 5	0 10	0 12	0 1	0 1	2 27

4.3 Údaje o nepedagogických pracovnících

4.3.1 ZÁKLADNÍ ŠKOLA

ostatní pracovníci	funkce	úvazek	stupeň vzdělání
1	hospodářka školy	1	SŠ
2	vedoucí školní jídelny	0,6	SŠ
3	vedoucí kuchařka	1	vyučená
4	kuchařka	1	vyučená
5	pomocná síla v kuchyni	1	vyučená
6	pomocná síla v kuchyni	1	vyučená
7	školnice	1	vyučená
8	uklízečka	1	vyučená
9	uklízečka	1	vyučená
10	uklízečka	1	vyučená

4.3.2 MATEŘSKÁ ŠKOLA

ostatní pracovníci	funkce	úvazek	stupeň vzdělání
1	vedoucí školní jídelny	0,725	SŠ
2	vedoucí kuchařka	1	vyučená
3	kuchařka	1	vyučená
4	pomocná síla v kuchyni	0,625	ZŠ
5	uklizečka	1	ZŠ
6	uklizečka	1	ZŠ
7	uklizečka	1	SOU
8	uklizečka	1	SOU

5 Zápis k povinné školní docházce a rozmísťovací řízení

5.1 Zápis k povinné školní docházce

počet prvních tříd	počet přijatých dětí	z toho nástup po odkladu	počet odkladů pro rok 2013/2014
2	57	3	10

5.2 Rozmísťovací řízení

studijní obory	z 5. ročníku	z 9.ročníku
gymnázium	5	6
SPŠ stavební	X	4
SOŠ a SOU E. Beneše Kladno	X	3
SPŠ a VOŠ	X	2
1.KŠPA	X	1
SHŠ	X	1
Hotelová škola Praha - Radlická	X	1
ISŠ Kubra Středokluky	X	1
SOŠ a SOU Praha Čakovice	X	1
VOŠ a SZŠ Benešov	X	1
celkem	5	21

učební obory	z 9. ročníku	z nižších ročníků
Kuchař – číšník –E. Beneše Kladno	1	X
Aranžér - E. Beneše Kladno	1	X
Kuchař-číšník- Slaný	3	X
Mechanik opravář – Nové Strašecí	1	X
Zahradník – Nové Strašecí	2	X
Elektrikář - Dubí	3	X
Stravovací a ubytovací služby - Vrapice	X	1
Kadeřník - Stochov	2	X
Klempíř - Stochov	1	X
celkem	14	1

6 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1 Přehled o prospěchu 1. stupeň

třída	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
1.A,B,	59	55	3	1	0
2.A,B,C	66	52	13	1	0
3.A,B	46	22	24	0	0
4.A.B	30	13	14	3	0
5.	31	13	12	6	0
celkem	232	155	66	11	0

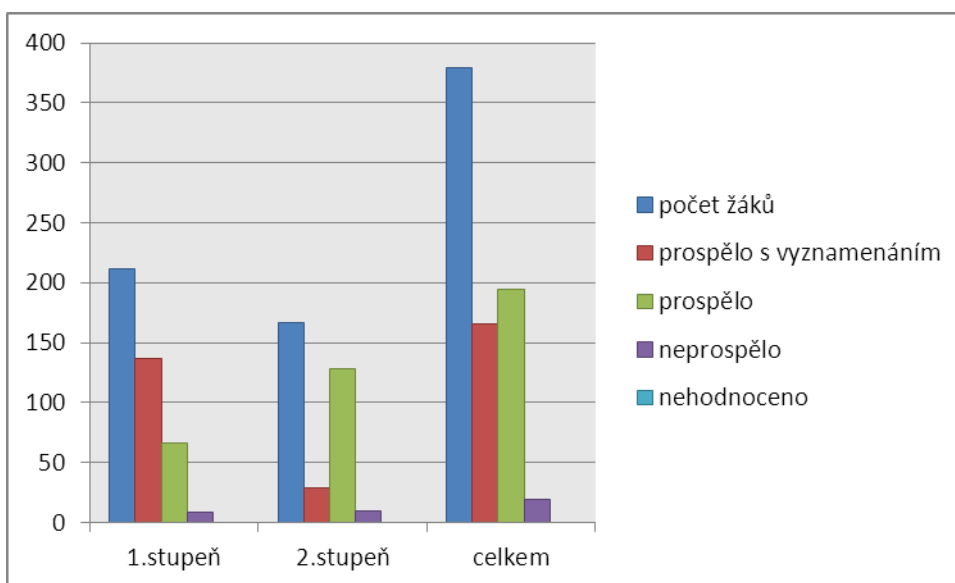
6.2 Přehled o prospěchu 2. stupeň

Třída	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
6.A	21	6	14	1	0
6.B	19	5	14	0	0
7.A	24	2	21	1	0
7.B	26	4	20	2	0
8.	31	1	28	2	0
9.A	18	0	18	0	0
9.B	18	4	14	0	0
celkem	157	22	129	6	0

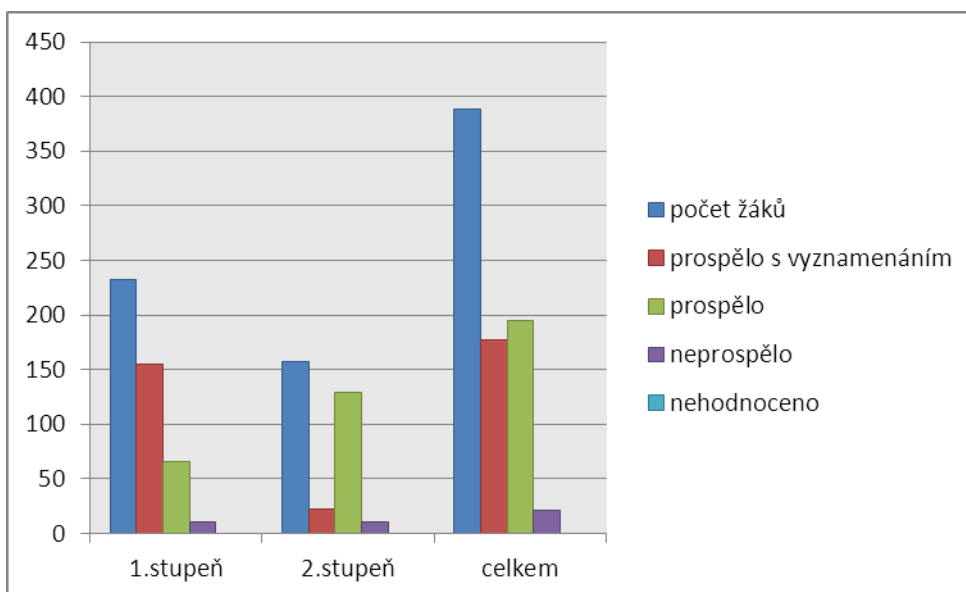
6.3 Celkem

	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
1.stupeň	232	155	66	11	0
2.stupeň	157	22	129	10	0
celkem	389	177	195	21	0

6.3.1 GRAF (2011/2012)



6.3.2 GRAF (2012/2013)



6.4 Testy SCIO

V listopadu 2012, tak jako každý rok, se žáci 9. ročníku zúčastnili testování – Stonožka – SCIO testy.

6.5 Přehled o chování žáků 1. stupeň 2. pololetí (3. a 4. čtvrtletí)

třída	počet žáků	pochvaly ŘŠ	pochvaly TU	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ
1.A,B	59	0	43	0	1	0
2.A,B,C	66	0	46	1	1	0
3.A,B	46	0	13	12	6	1
4.A,B	30	0	26	2	5	0
5.	31	0	2	1	3	0
celkem	232	0	130	16	16	1

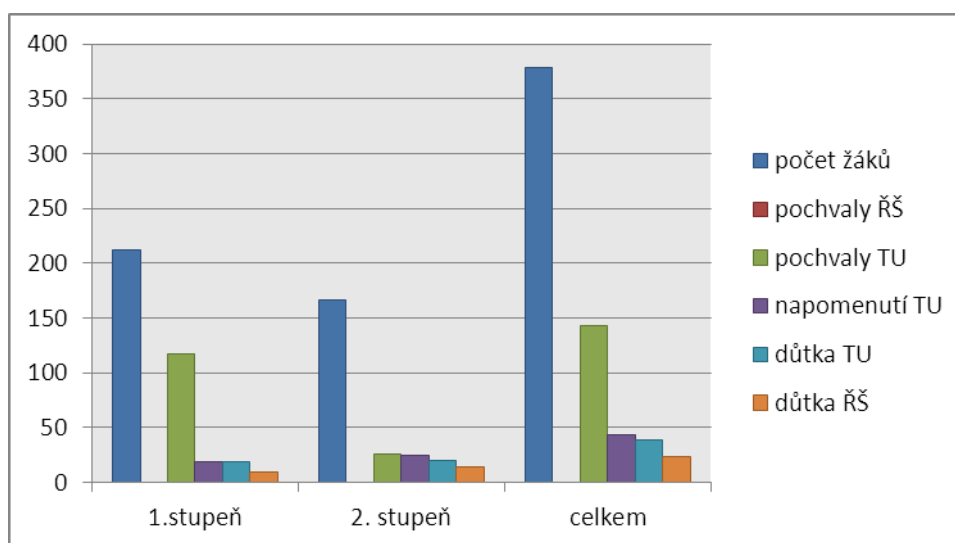
6.6 Přehled o chování žáků 2. stupeň 2. pololetí (3. a 4. čtvrtletí)

třída	počet žáků	pochvaly ŘŠ	pochvaly TU	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ
6.A	21	3	0	0	1	0
6.B	19	1	0	1	0	0
7.A	24	2	10	1	1	5
7.B	26	8	0	3	3	2
8.	31	0	1	7	2	0
9.A	18	0	1	3	1	0
9.B	18	0	2	1	2	2
celkem	157	14	14	16	10	9

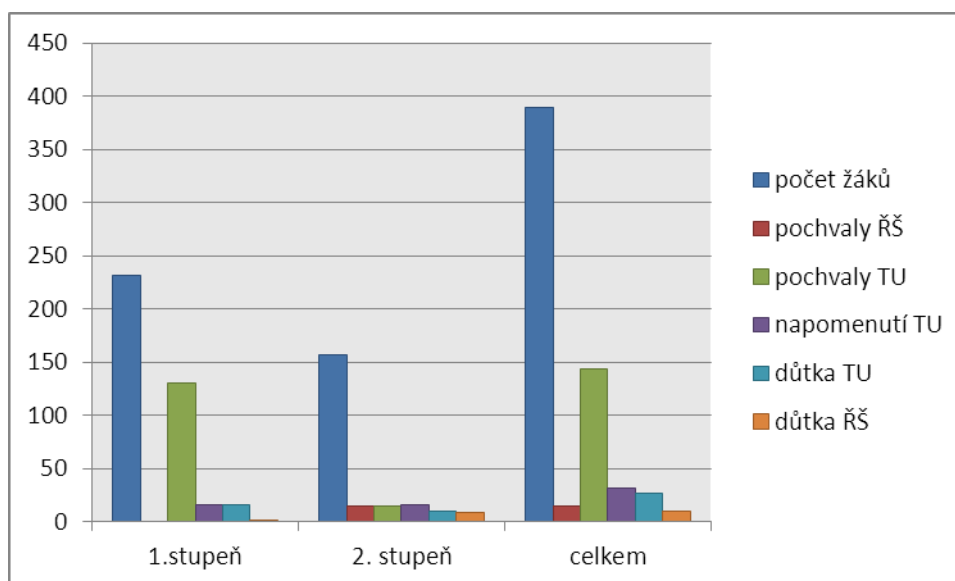
6.7 Celkem

třída	počet žáků	pochvaly ŘŠ	pochvaly TU	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ
1.stupeň	232	0	130	16	16	1
2. stupeň	157	14	14	16	10	9
celkem	389	14	144	32	26	10

6.7.1 GRAF (2011/2012)



6.7.2 GRAF (2012/2013)



6.7.2.1 Snížený stupeň z chování – celkový přehled

stupeň chování	počet	%
2	13	3,1
3	1	0,258

6.7.2.2 Údaje o zameškaných hodinách

	počet omluvených hodin	počet omluvených hodin na žáka	počet neomluvených hodin	počet neomluvených hodin na žáka
1. stupeň	15256	65,75	24	0,103
2. stupeň	13 584	86,52	130	0,828
Celkem	28 840	74,52	154	0,397

6.7.2.3 Údaje o integrovaných žácích

třída	druh	počet žáků
1.A,B,	SPCH	2
2.A,B,C	SPCH	2
3.A,B	více vad, SPU	5
4.A,B	SPU, SPCH	7
5.	SPU	4
6.A	SPU	1
6.B	X	0
7.A	SPCH	1
7.B	X	0
8.	SPU	2
9.A	X	0
9.B	SPU	1
Celkem		25

Komentář k tabulce: Žáci jsou integrováni formou individuální integrace v jednotlivých třídách. Mají vypracován individuální vzdělávací plán a jsou zařazeni do dyslektických skupin, které se pravidelně scházejí pod odborným vedením pí učitelky.

6.8 Hodnocení výchovně vzdělávací práce

6.8.1 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

Snahou všech pracovníků školy je, aby se i nadále zvyšovala kvalita výchovy a vzdělávání, která je školou poskytována a aby se neustále zlepšovala spolupráce mezi vedením školy, učiteli, rodiči a zřizovatelem školy. Základním rysem je snaha o komplexnost pohledu na rozvoj školy a zejména její naprostá otevřenost.

Vize a poslání školy vycházejí z tradice předchozích let a reagují na požadavky moderního vzdělávání. Základní škola a Mateřská škola Kladno, Zd. Petříka 1756 poskytuje základní vzdělání se zaměřením na rozvoj výpočetní techniky a informatiky. Cílem školy je v prostředí přátelského a tvořivého klimatu a otevřeného partnerství vychovávat sociálně silné osobnosti, které jsou schopné života v moderní společnosti, připravit je na další vzdělávání a celoživotní učení, vybavit je znalostmi a schopnostmi ovládat a účelně využívat informační a komunikační technologie.

Ve svém školním vzdělávacím programu se škola rozhodla profilovat vzdělávací oblasti informatika a komunikační technologie, jazyk a jazyková komunikace a matematika a její aplikace.

V praxi to znamená, že se informatika a komunikační technologie na naší škole vyučují od 3. do 9. ročníku a v 1. a 2. ročníku zavádíme tento předmět jako nepovinný, český jazyk a literatura se na I. stupni v 1. a 2. třídě vyučují 9 hodin týdně, ve 3. – 5. třídě 8 hodin týdně, na II. stupni 5 hodin týdně, matematika a její aplikace jak na I. stupni, tak i na II. stupni 5 hodin týdně a další cizí jazyk zavádíme jako povinně volitelný od 8. ročníku 3 hodiny týdně.

Naším cílem je tedy plně podpořit získávání znalostí v práci s počítačem a vytvořit co nejpevnější základ v hlavních předmětech - český jazyk, matematika, anglický a německý jazyk, které jsou klíčové pro úspěšný nástup a absolvování i těch nejnáročnějších středních škol.

Základním cílem je vytvoření pozitivního vztahu ke vzdělání, motivace k dalšímu celoživotnímu vzdělávání, osvojení strategie učení, naučit se logicky uvažovat a řešit problémy, komunikovat, spolupracovat, respektovat práci druhých, poznat své reálné možnosti a usnadnit životní i profesní orientaci. Rozvíjet osobnost každého žáka tak, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, a to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Dále pak vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě. Veškeré poznávací a učební činnosti musí směřovat k vytváření klíčových kompetencí - tzn. souboru znalostí, dovedností, návyků a postojů, které jsou využitelné v různých učebních i praktických činnostech a situacích. Hlavní myšlenkou ŠVP je otevřenost školy všem dětem, rodičům i veřejnosti, snaha otevřít se aktivitám nad rámec běžného provozu školy a umožnit každému využít svou jedinečnost. Prioritu spatřujeme v utváření a rozvíjení otevřeného prostředí, které nabídne žákům nadstandardní úroveň mezilidských vztahů, motivující atmosféru školní práce především v pozitivních vztazích nejen mezi žáky samými, ale i mezi žákem a učitelem a učitelem a rodičem. Dlouhodobá vzdělávací koncepce školy je zaměřena na samostatné myšlení, výběr a třídění informací a schopnost využívání získaných poznatků při řešení problémů. Činnost školy směřuje k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich

seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Je nutné poskytovat žákům příležitosti zažít každodenní úspěch. Snažíme se klást důraz na nový styl práce. Je třeba naučit žáky pracovat s informacemi, umět je vyhledávat a hledat mezi nimi souvislosti. Vést je k samostatné práci, umět si poradit se zadanými úkoly a zpracovávat samostatné projekty. Každá hodina by měla být kvalitní a pro žáky zajímavá. Náročné požadavky musí být v souladu s přívětivou pracovní atmosférou. K žákům je třeba přistupovat individuálně a učivo diferencovat s ohledem na schopnosti žáka. Používat vhodné a různorodé metody výuky, využívat přirozenou aktivitu dětí. Spojovat výuku s konkrétními příklady z praxe. Snažit se vést žáky k objektivnímu sebehodnocení, odpovědnosti za výsledky své práce a k maximálnímu využití informačního centra školy. Usilovat o získávání zpětných informací o znalostech a dovednostech absolventů naší školy.

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění se ve společnosti.

velice důležitým článkem ke splnění všech vytyčených úkolů je pedagogický sbor. Na naší škole je sbor stabilizován, pouze zřídka dochází k jeho obměňování. Snahou vedení školy je o propojení všech věkových kategorií a předávání zkušeností mladým lidem. Téměř všechny předměty jsou vyučovány odborně. Pracovníci se pravidelně účastní akcí, které podporují jejich profesní růst a získávání nejnovějších poznatků z jejich oborů. Škola má dvě pracovnice, které zastávají funkci asistenta pedagoga. Jedna studiem získala plnou kvalifikaci, druhá studuje. Současně probíhá studium pro získání kvalifikace na výuku informačních technologií.

6.8.2 VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ

V září proběhla kontrola žáků, kteří chodí do školy 9. rokem, VP vytvořil ve spolupráci s TU pracovní seznam těchto žáků. Rodiče vystupujících žáků byli požádáni o vyplnění dotazníku o předběžném zájmu, tj. na kterou školu by rádi umístili své dítě. Rozhodnutí bylo nezávazné a sloužilo pouze pro vnitřní potřeby školy. Bohužel se nedalo odhadnout, o které školy a obory bude velký zájem. Tradičně je zájem o gymnázia.

V mezipatře je stabilně umístěna nástěnka, která je vyhrazena volbě povolání. Poskytuje informace všem zájemcům, jak během školního roku postupuje volba povolání krok za krokem, a dále aktuální informace o školách a oborech i mimo region Kladno.

VP zjistil zájem rodičů o vyšetření žáků k volbě povolání v PPP Kladno, vytvořil seznam a žáky objednal. Žákům i rodičům byly poskytnuty informace, co lze očekávat od takového vyšetření a jak bude organizováno. Později VP předal termín konání tohoto vyšetření. Výsledky byly předány rodičům, kteří získané informace mohli využít při rozhodování o vhodné škole pro své dítě.

Byly objednaný přehledy škol, tyto materiály poskytuje Úřad práce Kladno.. Žáci i rodiče měli možnost si materiály vypůjčit, a to i v podobě CD. Dále byly žákům poskytovány všechny došlé nabídky učebnic a materiálů na přípravu k přijímacím zkouškám. VP zprostředkoval prodej těchto materiálů, bezplatné materiály žákům rozdával dle jejich zájmu.

V říjnu se žáci 9. tříd se svými třídními učiteli zúčastnili Prezentace technických oborů v Domě vědy a techniky Kladno, kde získali informace od zástupců technicky zaměřených škol. Žáci též zjistili termíny dnů otevřených dveří. VP doporučoval vybrané školy s rodiči navštívit.

VP se zúčastnil setkání, na kterém předávali informace a tiskoviny zástupci ÚP, PPP Kladno a středních škol, a veškeré získané informace a tiskoviny poskytoval žákům ve škole.

Žáci 9. tříd se s TU zúčastnili besedy o volbě povolání na ÚP Kladno.

Tradiční veletrh vzdělávání nakonec zorganizovala SZŠ a VOŠ Kladno, protože jinak by se nekonal. Tato burza škol se konala na konci listopadu v budově SZŠ. Akce se zúčastnili žáci 9. i 8. ročníků, neboť volba povolání je dlouhodobý proces. Učitelé VO, ČSP i jiných předmětů neopomíjejí se zabývat problematikou volby povolání ve vyučovacím procesu, protože takové rozhodnutí musí být dostatečně promyšleno.

V listopadu se konala informativní schůzka pro rodiče vystupujících žáků, kde byli podrobně informováni, jak podat přihlášky a odevzdat zápisový lístek. Kde získat informace o školách a kde se mohou ještě poradit. Někteří rodiče postupně využili možnosti konzultace s výchovným poradcem a třídním učitelem.

Na školu zavítali zástupci některých SŠ a prezentovali svoji školu, rozdávali předběžné přihlášky a propagační materiály (např. SOU lesnické Křivoklát, SOŠ a SOU Kladno Dubská, SŠ služeb a řemesel Stochov). V letošním školním roce jsme těmto náborářům dali o něco více prostoru, přišli i na třídní schůzky.

V prosinci a v lednu žáci nadále mohli navštívit školy ve dnech otevřených dveří. Rodiče obdrželi výsledek vyšetření k volbě povolání v PPP Kladno. Probíhaly intenzivně konzultace rodičů a žáků s VP. Žáci si mohli vyzkoušet přijímací zkoušky nanečisto na školách, kde tuto akci nabídli. V lednu proběhlo pololetní hodnocení žáků, což také ovlivnilo výběr škol, neboť většina škol se rozhodla přijímat žáky na základně studijního průměru v 8. ročníku a v pololetí 9. ročníku. Postupně rodiče vyplnili dotazník, kde závazně napsali školu a obor, který pro své dítě vybrali. Celkem mohli vyplnit 2 přihlášky.

V únoru škola přihlášky vyplnila. Rozhodli jsme se poskytovat tuto službu svým žákům, škola vlastní počítačový program a vyplnění je estetické a dobře čitelné. Vyplněné přihlášky a zápisový lístek si rodiče museli ve škole vyzvednout osobně proti podpisu na zvláštní schůzce 26.2.2013. Vyřešily se tak i případné chyby nebo náhlé změny. Termín odevzdání přihlášek na SŠ byl 15.3.2013. Všichni naši žáci v termínu přihlášky odevzdali.

V termínu od 22.4. do 30.4.2013 se konalo přijímací řízení. Všichni naši žáci byli během měsíce května umístěni.

6.8.3 PRIMÁRNÍ PREVENCE

Naše škola realizuje v průběhu školního roku širokou škálu preventivních aktivit, které mají zamezit nebo včas potlačit vznik rizikových projevů v chování žáků. Dotýkáme se všech typů rizikového chování dle věkových možností žáků. V případě jejich výskytu pracujeme na minimalizaci jejich dopadu a snažíme se zamezit jejich rozšíření. V tomto směru vedeme žáky k osvojení

pozitivního sociálního chování, výchově k zodpovědnosti za své chování a k rozvoji osobnosti. V rámci specifické primární prevence, kterou zajišťují zejména třídní učitelé, kteří s žáky na této bázi, zejména během třídnických hodin, pracují, spolupracujeme také s odbornými subjekty, které u nás primární prevenci zčásti zajišťují.

Ve školním roce 2012/2013 pokračujeme ve spolupráci s organizací Prevence ve škole o.s. . Jejich činnost s třídním kolektivem probíhá v 8hodinových blocích, jsou to čtyři setkání, která jsou systematicky uspořádána, jednotlivá témata na sebe navazují. Tento blok primární prevence proběhl v pátém a osmém ročníku. Hlavním obsahem těchto setkání byla „Komunikace, třídní vztahy, spolupráce a řešení případných problémů. Jelikož v současné době, kdy je hlavním trendem mládeže komunikace prostřednictvím sociálních sítí či rychle rozvíjející se moderní techniky, byl tento program velice přínosný.

Velkým přínosem byl rozvoj komunikace běžnými způsoby a růst zdravého sebevědomí jedince. Páté a šesté ročníky se zúčastnily komponovaného programu „Řekni drogám ne“. Jednalo se o program zaměřený na problematiku návykových látek, Žáci shlédli krátký film, o kterém mohli diskutovat s přítomnými odborníky, kteří žákům uvedli velmi zajímavé, mnohdy tragické příběhy ze života. Žáci se tak podívali na problematiku návykových látek trochu z jiného úhlu pohledu, než jaký nabízí teorie ze školní výuky.

Další primární aktivity jsou orientovány na ochranu člověka za mimořádných událostí. Zejména tak první stupeň spolupracuje s Městskou policií Kladno - prevence kriminality, jejichž preventivní programy, které probíhají formou besed, jsou pro tyto „malé žáky“ velmi zajímavé a efektivní. Seznamují je především s různými možnostmi běžných rizik, které je čekají na „ulici“. Podobným způsobem spolupracujeme se Záchraným hasičským sborem, z jejichž strany u nás probíhal program Hasík. V rámci nespécifické primární prevence, během které se zaměřujeme na budování, upevňování životních hodnot a zdravého životního stylu jedinců, nabízíme žákům naší školy širokou škálu zájmových kroužků. Snažíme se tak žáky vést k efektivnějšímu trávení volného času. V tomto duchu proběhla škola v přírodě, lyžařský výcvikový kurz, pořádali jsme pro žáky různé výchovné koncerty a zajišťujeme i nadále účast žáků na divadelních představeních.

6.8.4 ČINNOST ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina při Základní škole a Mateřské škole Kladno, Zd. Petříka 1756 pracuje ve čtyřech odděleních. Všechna oddělení řídí vedoucí vychovatelka, která je plně kvalifikovaná pro danou výchovně vzdělávací práci.

Školní družina pracuje podle svého vzdělávacího programu, který nese název Barevný svět. Pro své žáky organizuje školní družina velké množství akcí, včetně prázdninového tábora, který je u našich žáků velmi oblíben. Dle ohlasů rodičovské veřejnosti pracuje školní družina velice dobře. Kapacita je neustále naplňována. Dvě oddělení jsou umístěna v samostatných učebnách a další dvě oddělení jsou umístěna v kmenových třídách. Po materiální stránce jsou školní družiny velice dobře vybaveny. Každým rokem jsou dokupovány pomůcky pro zpestření jejich odpolední činnosti. Velkým přínosem je propojení školní družiny se zájmovými kroužky na škole, takže všem žákům je umožněno

tyto kroužky navštěvovat. Mezery vidíme ještě v propojení a zapojení rodičovské veřejnosti do práce školní družiny. I když jsou již některé akce připravovány tak, aby se rodiče žáků mohli zúčastnit a strávit s nimi velmi zajímavé odpoledne, tak přesto nedokážeme všechny rodiče přilákat. Tuto spolupráci chceme ale i nadále rozvíjet., Družina se pro rodiče otevírá ráno v 6,30 hodin a její provoz končí na žádost rodičů v 17.00 hodin.

Poplatek je vypočítán na základě provozních nákladů a pro školní rok 2012/2013 činil 150,- Kč. Tato částka je využívána na provoz školní družiny.

6.8.5 ŠKOLNÍ JÍDELNA ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Školní jídelna má kapacitu 400 jídel denně. V průměru uvaří denně 330 jídel pro žáky školy, 35 jídel pro zaměstnance školy a 55 jídel pro cizí strážníky; dále pracovnice připravují denně asi 30 svačin pro žáky školy. Pracuje zde 5 pracovnic včetně vedoucí školní jídelny. Výdej začíná v 11.00 hodin a končí ve 14.00 hodin. Jsou připravována dvě jídla. Strážníci si jídlo vybírají prostřednictvím objednávacího boxu a jejich výběr je registrován pomocí elektronických čipů. Jídelníček je také pravidelně zveřejňován na našich internetových stránkách, a proto je možná objednávka přes internet.

Ve školním roce 2012/2013 byly zmodernizovány prostory, které slouží k výdeji stravy. Je však zapotřebí modernizovat i vybavení samotné kuchyně. Plynová tálová kamna již přestávají být vyhovující; nákup nových představuje investici v hodnotě asi 80 000 Kč. Dále by bylo zapotřebí vyměnit plynová kamna hořáková a zakoupit novou chladicí skříň. V případě neustále zvyšujícího se počtu strážníku by bylo dobré do budoucna zakoupit novou myčku pro více kusů nádobí.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy

název akce	počet pracovníků
Odpady a obaly	1
Žáci s SPU na základní škole	1
Zájmová činnost ve školní družině	1
Školní družina - příklady dobré praxe	1
Interaktivní tabule ve výuce	6

8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1.1.1 Aktivity školy

- žáci naší školy se pravidelně účastní soutěží a olympiád, které se v rámci našeho okresu pořádají
- škola sama pořádá mnohé soutěže a akce, které přispívají ke zlepšení vztahů jednak mezi žáky a také mezi školními kolektivy
- pořádáme výlety a exkurze jak po České republice, tak i do zahraničí
- škola každoročně organizuje zotavovací pobyt pro žáky – škola v přírodě – 1. a 2. ročník; škola v přírodě pro 3. – 9. ročník
- pravidelně pořádáme lyžařské kurzy pro žáky sedmých ročníků; jako novinku jsme zavedli zimní lyžařský kurz pro žáky 1. stupně
- v rámci školy pracují zájmové kroužky, které vedou pedagogičtí pracovníci; největší oblibě se těší keramický kroužek a možnost návštěvy počítačové pracovny, kde si v odpoledních hodinách mohou žáci vypracovávat jak domácí úlohy, referáty a prezentace, ale také mohou sledovat dění ve světě prostřednictvím internetu; další aktivity – pohybové hry, aerobik, flétna, výtvarný kroužek, fyzikální kroužek, redaktorský kroužek, vybíjená, klub mladého diváka, dramatický kroužek
- navštívujeme Planetárium v Praze
- umožňujeme bezplatnou přípravu žáků k přijímacím zkouškám
- škola vede jak klasickou žákovskou knížku, tak i známky na internetu; rodiče mají možnost po zadání hesla své dítě zkontrolovat
- na našich internetových stránkách jsme zřídili službu – učivo online – pro 1. – 9.ročník základní školy
- škola zabezpečuje jednorázový prodej školních potřeb na následující školní rok
- ve škole fungují nápojové automaty
- škola se účastní projektu Mléčný program – nákup dotovaného mléka
- možnost zakoupení svačin přímo v areálu školy, které připravuje školní jídelna

8.1.1.2 Prezentace školy na veřejnosti

- největší prezentací školy jsou webové stránky, které jsou pravidelně doplňovány a rodiče tam najdou veškeré informace o dění ve škole; součástí stránek je i elektronická žákovská knížka, kde rodiče pod heslem najdou kompletní klasifikaci svého dítěte; na stránkách jsou umístěny i informace ze školní družiny, mateřské školy a obou školních jídelen včetně aktualizovaného jídelníčku; na stránkách je pravidelně každý rok zaznamenávána rekonstrukce nejen základní školy, ale i mateřské školy, a tak si může návštěvník udělat představu o tom, jakou finanční částkou je kromě rozpočtu škola dotována od zřizovatele

- další naší akcí pro prezentaci školy je školní časopis, který si žáci vydávají téměř sami; redakční rada sestavuje různé hádanky, čtení, ale i zajímavosti a časopis je mezi žáky hlavně 1. stupně velmi oblíben
- k informovanosti veřejnosti slouží i dvě venkovní vitríny, ve kterých jsou umístěny informace hlavně pro rodiče našich žáků
- pravidelně na konci školního roku pořádá naše škola školní akademii – setkání rodičů a žáků školy; slavnostní ukončení školního roku a vyřazení absolventů školy

8.2 Zapojení školy v projektech

Ve školním roce 2009/2010 vypracovala škola projekt a podala žádost na jeho realizaci. Projekt čerpá finanční prostředky z Evropské unie a je zaměřen na podporu základního školství. Projekt byl schválen a v současné době je jeho realizace již ukončena. Získáním tohoto projektu získala škola přes 1 500 000,- Kč.

Také ve školním roce 2009/2010 získala škola finanční prostředky na projekt – Zdravý životní styl, který byl uskutečňován ve 2. pololetí školního roku. O tento projekt byl jak mezi žáky, tak mezi rodiči velký zájem. Finanční prostředky, které byly na projekt vynaloženy, byly ve výši 50 000,- Kč.

Ve školním roce 2010/2011 vypracovala základní škola projekt na zkvalitnění výuky cizích jazyků a na moderní vybavení jazykové pracovny. Projekt byl schválen a byl realizován ve školním roce 2012/2013. Vznikla nová jazyková pracovna, která je moderně vybavena a pedagogičtí pracovníci vypracovaly nové inovativní materiály, které slouží ke zkvalitnění jazykové výuky na škole.

Ve školním roce 2012/2013 podala škola další projekt na implementaci standardů finanční gramotnosti do výuky jednotlivých předmětů základní školy. Podařilo se nám opět uspět. Projekt je dvouletý; jeho realizace započala v dubnu 2013 a bude ukončena v prosinci 2014. Škola získala finanční prostředky v celkové výši 3 800 000,- Kč. Z těchto prostředků bude vybudována nová virtuální učebna, která bude velice moderně vybavena a bude sloužit k výuce všech předmětů. Současně budou vypracovány pro jednotlivé předměty vzdělávací materiály, které budou sloužit k výuce finanční gramotnosti.

9 Údaje o výsledcích inspekční činn. a provedených kontrolách

9.1 Inspekční činnost

Ve školním roce 2012/2013 byla provedena inspekce; zprava z inspekční činnosti je umístěna na stránkách školy. Dle mého mínění byla škola hodnocena ČSI velice dobře. Samozřejmě, že jsou oblasti, kde je nutné naši práci neustále zlepšovat.

9.2 Provedené kontroly

Ve školním roce 2012/2013 byly provedeny pravidelné kontroly ze strany hygienické stanice Kladno; kontroly se týkaly jak školní jídelny mateřské školy, tak i jídelny základní školy a jednotlivých pracovišť základní a mateřské školy.

10 Základní údaje o hospodaření školy

Základní škola a Mateřská škola zpracovává kompletní zprávu o hospodaření vždy za daný kalendářní rok. Zpráva o hospodaření za rok 2012 byla vypracována a schválena jak pedagogickou radou, tak i školskou radou a byla poskytnuta zřizovateli v únoru 2013. Součástí této zprávy je příloha č. 2 – Ekonomické ukazatele hospodaření za kalendářní rok 2012 a za pololetí roku 2013.

11 Doplnková činnost

Se souhlasem zřizovatele Statutární město Kladno a podle jím vydané zřizovací listiny provozuje základní škola doplňkovou činnost. Tato činnost se skládá z pronájmů tělocvičen, učeben, nebytových prostor, prodeje obědů cizím strávníkům a vytvoření školního klubu pro žáky 3. – 5. ročníku (pro žáky, kteří překročí kapacitu školní družiny). Získané finanční prostředky převádí škola se souhlasem zřizovatele do rezervního fondu školy a využívá je k modernizaci jak pronajímaných prostor, tak i ke zlepšení pracovního prostředí pro žáky školy.

12 Závěr

Základní škola a Mateřská škola poskytuje vzdělávání téměř 500 dětem a žákům. Ve školním roce 2012/2013 dosahovala velmi dobrých výsledků hlavně zásluhou téměř stálého pedagogického sboru. Stali jsme se dobrou rodinnou školou se slušnou pověstí, což má velký vliv na spolupráci všech zúčastněných – žák – učitel – rodina. Své výsledky se snažíme prezentovat na dobře fungujících webových stránkách. Vzhledem k tomu, že nenastaly během roku žádné větší komplikace, mohu říci, že si škola v silné konkurenci základních kladenských škol vede dobře. Tuto situaci potvrzuje zájem z řad rodičů o naši školu. V započaté práci bychom chtěli všichni společně pokračovat.

Mgr. Šárka Vostarková
ředitelka školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou 9.10.2013.

S výroční zprávou byla seznámena mimořádná pedagogická rada 26.9.2013

Přílohy:

Č.1 Přehled o klasifikaci školy a výchovná opatření za 2. pololetí šk.roku 2012/2013

Č.2 Ekonomické ukazatele hospodaření za kalendářní rok 2012 a pololetí roku 2013

Příloha č. 2

Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2012 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2013 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	30 827,91	773,19	15 379,73	343,78
2.	Výnosy celkem	30 828,08	1 010,01	15 063,12	488,53
z toho	příspěvky a dotace na provoz (úč. 672)	27 106,66	0	12 901,58	0
	ostatní výnosy	3 721,42	1 010,01	2 161,54	488,53
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	0,17	236,82	-316,61	144,75

Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2012 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu obce celkem (INV)		124,00
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu (MŠMT apod.) celkem (NIV)		21 712,86
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		18 506,23
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	15 954,07
	ostatní celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 33 166,...)		0,00
	z toho	UZ33xxx	0,00
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu obce celkem (NIV)		2 987,83
z toho	běžné provozní výdaje celkem		2 987,83
	ostatní účelové výdaje celkem		0
	z toho		0
			0
5.	Z jiných zdrojů (strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		2 405,97

V Kladně dne

Mgr. Šárka Vostarková